

Licenciado
Maximiliano Antonio Araujo y Araujo
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Respetable Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 848-2016 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Número 282-2016, correspondiente al mes de **OCTUBRE** del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura SERIE "A" No. 000203.

Actividades realizadas:

- Maestro de ceremonias, apoyo y asesoría protocolaria en presentación de tercer disco de música en idiomas guatemaltecos.
- Maestro de Ceremonias, asesoría y apoyo protocolario en conferencia de prensa sobre temas del Viceministerio del Deporte y la Recreación sobre denuncias que se hicieron al MP y hallazgos en Parque Barrondo.
- Maestro de ceremonias, apoyo y asesoría protocolaria en elaboración de programas, precedencias, vocativos en conferencia de prensa sobre presentación de contrabajista venezolano con la Orquesta Sinfónica Nacional.
- Maestro de ceremonias, apoyo y asesoría protocolaria y logística en elaboración de programas, precedencias y vocativos Cambio de la Rosa de la Paz Movimiento Cuarto Mundo.
- Apoyo protocolario para conmemoración y logístico en inauguración de Exposición de Centenario de Consagración de la imagen de Jesús de Candelaria.
- Maestro de ceremonias, apoyo y asesoría protocolaria en elaboración de programas, precedencias, vocativos y logística en entrega de Libro Buenabaj, de ADESCA al Ministerio de Cultura y Deportes
- Apoyo protocolario y logístico en aniversario de Radio Faro
- Apoyo protocolario y logístico en Conferencia de Prensa del Ministro de Cultura y Deportes sobre hallazgos en Patrimonio.
- Maestro de ceremonias, apoyo y asesoría protocolaria en elaboración de programas, precedencias, vocativos y recopilación de información entrega del Premio Nacional de Literatura a Delia Quiñónez

- Maestro de ceremonias, apoyo y asesoría protocolaria en elaboración de programas, precedencias, vocativos y recopilación de información para Cambio de la Rosa de "Nuestros Pequeños Hermanos"
- Apoyo en reuniones de logística y protocolo para entrega de libro La Última Batalla, programa protocolario, vocativos y recopilación de información
- Apoyo en reuniones de logística y protocolo para entrega de libro Lo Que Soñé Lo Vivo, Premio Artista del Año. Apoyo en elaboración de vocativos y recopilación de información para discurso del Viceministro de Cultura.
- Apoyo y asesoría para próxima conferencia sobre repatriación de Piezas Arqueológicas a Guatemala.
- Acompañamiento protocolario a Embajadores y personalidades invitadas por el Sr. Ministro y/o Sres. Viceministros de Cultura y Deportes

Resultados obtenidos:

- Las actividades se llevaron a cabo sin contratiempo y cumplieron con el protocolo ceremonial requerido.
- El apoyo se llevó a cabo con puntualidad y sin retrasos.
- El acompañamiento protocolario se realizó sin contratiempos.

Vo.Bo.

Estuardo José Estupíñan Leiva
 Director de Comunicación Social y Difusión Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes



Caru

Carlos Estuardo José Arceyuz Madriz